



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 26.01.2018г. № 244/1

«Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы, при замещении которых в органах местного самоуправления городского округа Истра, на муниципального служащего возлагается обязанность в течение 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы получать согласие в Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на работу в коммерческих и некоммерческих организациях»

В соответствии с действующим законодательством,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых в органах местного самоуправления городского округа Истра, на муниципального служащего возлагается обязанность в течение 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы получать согласие в Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов на работу в коммерческих и некоммерческих организациях (заключение трудового, гражданско-правового договора), ранее в какой-либо мере подконтрольных муниципальному служащему (перечень прилагается).

2. Отделу кадров и муниципальной службы администрации городского округа Истра (Завьялова О.М.) довести данное постановление до муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, включенные в перечень.

3. И.О.Начальника управления по информационной политике, информатизации и связям с общественностью (Хамин А.Н.) опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке в средствах массовой информации и на официальном сайте городского округа Истра.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Истринского муниципального района от 26.05.2015г. №1697/5.

**Руководитель администрации
городского округа Истра**

А.Г.Дунаев

**Перечень
должностей муниципальной службы,
при замещении которых в органах местного самоуправления городского
округа Истра, на муниципального служащего возлагается обязанность
в течение 2-х лет со дня увольнения с муниципальной службы получать
согласие в Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов на работу в коммерческих
и некоммерческих организациях**

1. Высшие должности муниципальной службы:

- Руководитель администрации городского округа Истра;

2. Главные должности муниципальной службы категории «руководители»:

- первый заместитель руководителя администрации городского округа Истра;
- заместитель руководителя администрации городского округа Истра;
- управляющий делами администрации городского округа Истра;
- начальник управления администрации городского округа Истра;
- начальник отдела администрации городского округа Истра;
- председатель Комитета по управлению имуществом городского округа Истра;
- аудитор Контрольно-счетного органа городского округа Истра.