



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ИСТРА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.09.2018 г. № 5040/9

**КОПИЯ
ВЕРНА**

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование ранее выданных разрешений» на территории городского округа Истра Московской области

В целях повышения эффективности и качества предоставления муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» и Постановлением Правительства РФ от 13.06.2018 N 676 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, аннулирование ранее выданных разрешений» на территории городского округа Истра Московской области (далее – Регламент), утвержденный Постановлением администрации городского округа Истра Московской области от 26.12.2017г. № 9340/12, следующие изменения:

- 1). Пункт 21.4. исключить.
- 2). Пункты 21.5. – 21.9. считать пунктами 21.4. – 21.8. соответственно.
- 3). Дополнить пунктом 28.10. следующего содержания:
«28.10. Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, предоставляющий Муниципальную услугу, многофункциональный центр, привлекаемая организация, учредитель многофункционального центра сообщают Заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 рабочих дней со дня регистрации жалобы.»
- 4). Пункты 28.10 – 28.18. считать пунктами 28.11. – 28.19 соответственно.
- 5). В Приложении 16 к Административному регламенту по предоставлению Муниципальной услуги в разделе Получение разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции пункт 1 Прием Заявления и документов Содержание действия изложить в следующей редакции:
«Заявитель (представитель Заявителя) авторизуется на РПГУ в Единой системе идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА), затем формирует Заявление с

использованием специальной интерактивной формы в электронном виде. Заявитель (представитель Заявителя) может воспользоваться бесплатным доступом к РПГУ, обратившись в любой МФЦ на территории Московской области. Требования к документам в электронном виде установлены п. 21 настоящего Административного регламента. Заявление и прилагаемые документы поступают в интегрированную с РПГУ информационную систему Модуль оказания услуг ЕИС ОУ. Осуществляется переход к административной процедуре «Обработка и предварительное рассмотрение документов»

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Истринские вести» и на официальном сайте городского округа Истра в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Первого заместителя Руководителя администрации городского округа Истра Разумикина Г.В.

И.о. Руководителя администрации
городского округа Истра



Г.В. Разумикин

