

Утвержден
 Постановлением Руководителя администрации
 Истринского муниципального района
 от «25» марта 2016 г. № 1988/3

План
 по противодействию коррупции в администрации Истринского муниципального района на 2016 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный за выполнение	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1. Организационно – правовые мероприятия				
1.1	Информирование руководителей органов администрации Истринского муниципального района, органов местного самоуправления, о правоприменительной практике вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконных решений и действий (бездействий) органов местного самоуправления, выработка предложений по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в муниципальных правовых актах Истринского муниципального района.	Юридическое управление	Весь период	
1.2.	Организация взаимодействия с представителями ОМВД России по Истринскому району и Истринской городской прокуратуры по вопросу обмена информацией о фактах несоблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликтов интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Истринского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.	Весь период	
1.3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по профилактике правонарушений и коррупционных проявлений с представителями ОМВД России по Истринскому району и Истринской городской прокуратуры.	Отдел территориальной безопасности	Весь период	
1.4.	Информирование Руководителя администрации Истринского муниципального района о фактах невыполнения муниципальными служащими администрации Истринского муниципального района обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также требований Указа Президента Российской Федерации от	Руководители органов администрации Истринского муниципального района	При наличии фактов	

	22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной Государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».			
1.5.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов Истринского муниципального района, подготовленных органами администрации Истринского муниципального района, органами местного самоуправления Истринского муниципального района.	Юридическое управление	В течение года	
1.6.	Проведение заседаний Общественной палаты Истринского муниципального района по вопросу: «Об участии политических партий и других институтов гражданского общества в деятельности по противодействию коррупции в Истринском муниципальном районе».	Председатель Общественной палаты Истринского муниципального района	В течение года	
1.7.	Анализ выполнения органами администрации Истринского муниципального района мероприятий Плана по противодействию коррупции в администрации Истринского муниципального района на 2016 год.	Управление по безопасности	Декабрь 2016 г.	
1.8.	Подготовка отчета об исполнении мероприятий Плана по противодействию коррупции в администрации Истринского муниципального района на 2016 год. Доклад Руководителю администрации Истринского муниципального района.	Управление по безопасности	Декабрь 2016 г.	
1.9.	Проведение мониторинга с целью своевременного внесения изменений в нормативно-правовые акты Истринского муниципального района и в План по противодействию коррупции в администрации Истринского муниципального района на 2016 год.	Юридическое управление	1 июля, 1 декабря 2016 г.	
1.10.	Ведение учета и контроля за исполнением документов при помощи единой автоматизированной информационной системы документооборота, для исключения проявления коррупционных рисков.	Отдел по контролю за исполнением служебной корреспонденции	Весь период	
1.11.	Анализ практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции, подготовка предложений по совершенствованию данной деятельности.	Отдел по контролю за исполнением служебной корреспонденции	Декабрь 2016 г.	
1.12.	Организация деятельности Совета по противодействию коррупции	Секретарь Совета по противодей-	В соответ-	

	на территории Истринского муниципального района	ствию коррупции на территории Истринского муниципального района	ствии с Положением о Совете	
2. Мероприятия кадрового характера при прохождении муниципальной службы				
2.1.	Осуществление, в соответствии с решением Руководителя администрации Истринского муниципального района, проверок сведений, предоставленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, в соответствии с требованиями законодательства.	Уполномоченное должностное лицо, назначаемое Руководителем администрации Истринского муниципального района	Весь период	
2.2.	Обеспечение контроля за предоставлением муниципальными служащими Истринского муниципального района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей, и проверкой указанных сведений в соответствии с законодательством.	Отдел кадров и муниципальной службы	Весь период	
2.3.	Осуществление контроля за соблюдением квалификационных требований, предъявляемых к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в администрации Истринского муниципального района и проведение проверок достоверности предоставленной информации о квалификации.	Отдел кадров и муниципальной службы, руководители органов администрации Истринского муниципального района, органов местного самоуправления Истринского муниципального района	Весь период	
2.4.	Проведение организационно-технических мероприятий по предотвращению случаев разглашения муниципальными служащими администрации Истринского муниципального района сведений, составляющих государственную тайну или отнесенных в соответствии с федеральным законом к сведениям конфиденциального характера.	Руководители органов администрации Истринского муниципального района, органов местного самоуправления Истринского муниципального района, Управление по безопасности, Управление по информационной политике, информатизации и связям с общественностью	Весь период	
2.5.	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими администрации Истринского муниципального района ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей.	Отдел кадров и муниципальной службы, руководители органов администрации Истринского муниципального района	Весь период	
2.6.	Обеспечение деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Истринского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Истринского муниципального	Весь период	

		района и урегулированию конфликта интересов		
2.7.	Проведение занятий с работниками администрации по противодействию коррупции и ознакомление под роспись с нормативно правовыми актами.	Отдел кадров и муниципальной службы, руководители органов администрации Истринского муниципального района		
3. Мероприятия информационного характера и пропаганды				
3.1.	Проведение с руководителями муниципальных образовательных учреждений, организаций Истринского муниципального района занятия на тему «Порядок предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, своих супруги (супруга), несовершеннолетних детей и рекомендации по их заполнению».	Управление образованием	Март 2016 г.	
3.2.	Проведение организационных и технических мероприятий по размещению на официальном интернет-сайте администрации Истринского муниципального района информации о деятельности администрации Истринского муниципального района, нормативных правовых актов, а также информации справочного характера на информационном терминале, расположенном в здании администрации Истринского муниципального района.	Управление по информационной политике, информатизации и связям с общественностью	Весь период	
3.3.	Проведение анализа своевременности размещения муниципальных правовых актов и их проектов по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Истринского муниципального района.	Управление по информационной политике, информатизации и связям с общественностью, Юридическое управление	Весь период	
3.4.	Внедрение в деятельность органов местного самоуправления инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность подготовки и принятия управленческих решений, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие с исполнительными органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и организациями в рамках представления муниципальных услуг.	Руководители органов администрации Истринского муниципального района, органов местного самоуправления Истринского муниципального района, Управление муниципального района, Управление муниципального заказа	Весь период	
3.5.	Реализация прав граждан и организаций на доступ к информации по профилактике коррупционных проявлений в администрации и органах местного самоуправления Истринского муниципального района	Управление по информационной политике, информатизации и связям с общественностью, Юридическое управление		
3.6.	Размещение Плана по противодействию коррупции в администрации Истринского муниципального района на 2016 год на офици-	Управление по безопасности, Управления по информационной	Февраль 2016 г.	

	альном сайте Истринского муниципального района.	политике, информатизации и связям с общественностью		
3.7.	Проведение анализа и размещение на официальном сайте информации о результатах рассмотрения обращения граждан, поступившей в администрацию Истринского муниципального района.	Отдел контроля за исполнением служебной корреспонденции	Июнь, Декабрь 2016 г.	
4. Мероприятия по реализации мер экономического характера				
4.1.	Обеспечение контроля и недопущение коррупционных проявлений, при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказания услуг для нужд администрации Истринского муниципального района.	Управление муниципального заказа	Весь период	
4.2.	Обеспечение контроля при использовании бюджетных денежных средств, в целях повышение качества бюджетного планирования, повышение эффективности и качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ).	Отдел внутреннего муниципального контроля	Весь период	
4.3.	Учет муниципального имущества, совершенствование системы эффективности его использования, путем осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями и учреждениями на правах хозяйственного ведения и оперативного управления.	Комитет управления имуществом, органы местного самоуправления	Весь период	
4.4.	Мониторинг закупок осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов закупок и планов-графиков.	Управление муниципального заказа	Весь период	
4.5.	Обеспечение своевременного размещения проекта муниципального правового акта «Об утверждении бюджета Истринского муниципального района на 2017 год» на официальном сайте Истринского муниципального района.	Организационный отдел Совета депутатов Истринского муниципального района, управление по финансам и казначейству	Декабрь 2016 г.	
4.6.	Проведение анализа предложений, поступивших от граждан по вопросам формирования и исполнения бюджета Истринского муниципального района на 2017 год.	Организационный отдел Совета депутатов Истринского муниципального района	Декабрь 2016 г.	